

## **Rapporto della Commissione della gestione sul Messaggio municipale no.13/2022, concernente il Preventivo 2023 del Comune di Ponte Capriasca**

---

Ponte Capriasca, 24 novembre 2022

Signor Presidente,  
Signore e signori Consiglieri comunali

la Commissione della gestione, riunitasi al completo in data 9 e 16 novembre 2022, si è chinata sul messaggio municipale in oggetto, concernente il preventivo 2023 del Comune di Ponte Capriasca. I commissari ringraziano il Municipio e il Segretario Comunale per l'attento lavoro svolto in fase di allestimento del documento, e in particolare il responsabile del Dicastero finanze, on. Diego Baratti, che si è reso disponibile durante l'incontro del 9 novembre per rispondere ai quesiti sorti in fase di analisi.

### **Considerazioni generali**

Il preventivo 2023 del Comune presenta un avanzo di esercizio di CHF 280'440, ottenuto grazie ad una previsione dell'evoluzione del gettito cantonale più ottimistica rispetto al passato, che si giustifica con il buon andamento dei risultati consolidati degli anni 2018 e 2019. Ne risulta un fabbisogno in leggera diminuzione rispetto a quanto preventivato per il 2022 (CHF 4'437'060 contro CHF 4'468'420), a fronte di un aumento di CHF 255'490 delle uscite previste. Il moltiplicatore aritmetico calcolato sulla base di tali cifre corrisponde all'80,3%.

La Commissione accoglie con favore le notizie riguardanti la positiva evoluzione del gettito cantonale, che confermano gli auspici di tenuta già formulati nel rapporto al preventivo dello scorso anno, e condivide la scelta di rivedere al rialzo – ancorché prudenzialmente – le previsioni di entrata. Allo stesso tempo tiene a rimarcare come sul fronte delle uscite la tendenza sia ancora costantemente in crescita; una circostanza che obbliga a non retrocedere sul tema della necessità di un maggior controllo e del contenimento della spesa corrente. A tal proposito la Commissione sottolinea l'importanza dell'audit pianificato in accordo con il Municipio nel corso dell'autunno 2022 e auspica che tutte le parti coinvolte si impegnino affinché i suoi primi effetti siano visibili sul preventivo per l'anno 2024.

La riflessione generale sul risultato di esercizio deve infine tenere conto dei prelevamenti da bilancio per complessivi CHF134'540 effettuati in favore dei conti 710 (Fognatura e depurazione); 720 (Eliminazione rifiuti) e 730 (Approvvigionamento idrico), che dovranno essere riversati a bilancio entro i prossimi quattro esercizi (vedasi dettagli più avanti) e senza i quali il moltiplicatore aritmetico per il 2023 si attesterebbe attorno all'83%.

Sul piano della contabilizzazione si ricorda infine che il preventivo 2023 è stato allestito per la seconda volta sulla base dei criteri del nuovo sistema contabile MCA2, recependo l'esperienza accumulata durante il primo anno di adozione del modello con correttivi puntuali a singole voci che non rispecchiavano con precisione lo stato dei conti. Ciò consente di valutare l'evoluzione dei conti in maniera lineare e predispone ad un'analisi futura ancora più precisa e trasparente. Il principale cambiamento introdotto dal sistema MCA2, ricordiamo, concerne gli ammortamenti dei beni amministrativi che sono passati da un sistema digressivo a un sistema lineare, con un beneficio in termini di minor costo quantificabile in circa CHF 500'000 per rapporto al passato. Minor costo i cui vantaggi, teniamo a ribadire, dovranno servire ad affrontare gli impegni derivanti dagli investimenti già previsti per il prossimo futuro e non a coprire ulteriori aumenti della spesa.

### **Analisi**

Il preventivo 2023 presenta alcuni importanti scostamenti derivanti dalla decisione di suddividere il costo effettivo delle ore prestate dal personale amministrativo e dalla squadra esterna del Comune, e dei relativi oneri sociali, tra i diversi dicasteri. Una soluzione positiva, che restituisce una visione più realistica dei costi relativi ai singoli servizi prestati dal Comune, così come dell'impiego della forza lavoro. Quale conseguenza di questa suddivisione assistiamo a un repentino aumento del costo dei servizi finanziati attraverso tasse causali, nella fattispecie: fognatura e depurazione (conto 710), eliminazione rifiuti (conto 720) e approvvigionamento idrico (conto 730). La legge chiede che i costi derivanti da tali servizi siano interamente coperti attraverso tasse di scopo; all'improvviso aumento dei costi dovrebbe quindi corrispondere un aumento di suddette tasse. Per evitare ciò il Municipio ha deciso di coprire gli aumenti per mezzo di prelevamenti di mezzi dal conto patrimoniale, per un valore complessivo di CHF 134'540. Il Cantone concede al Comune quattro anni di tempo per raggiungere il 100% di copertura di questi servizi attraverso un adeguamento delle rispettive tasse di scopo. I prelevamenti effettuati dovranno pertanto essere riversati in questo lasso di tempo, mentre i costi derivanti dai servizi dovranno essere verificati con attenzione per evitare eccessivi aumenti sulle tasse applicate ai cittadini.

Per approfondire la fattispecie, la Commissione ha chiesto una valutazione circa l'incidenza di un ipotetico aumento di 10 cts/m<sup>3</sup> della tassa d'utenza per le canalizzazioni (710.4240.001), voce che registra il prelevamento da bilancio più consistente (CHF 75'400). L'indicazione fornita dal Municipio stima, in questa ipotesi, un aumento degli introiti compreso tra i CHF 110'000 e i CHF 130'000.

In fase di analisi è infine emerso che all'interno dei CHF 13'000 preventivati alla voce 309.3636.003 riguardante i contributi per attività culturali è incluso il contributo di CHF 3'750 al Circolo dei medici di Lugano per il servizio di picchetto notturno e festivo svolto dall'Ordine dei medici, già menzionato nel rapporto commissionale concernente il preventivo 2022 del Comune (MM 17/2021). Nella circostanza la Commissione scriveva:

(...) a prescindere dal fatto che non vi sembra essere alcuna base legale in tal senso, la legge (art. 30a cpv. 2 LSan) impone agli ordini dei medici, dei farmacisti, dei dentisti e dei veterinari di garantire un servizio di picchetto, e non prevede alcun finanziamento a carico dei Comuni. Ne consegue che il servizio di picchetto deve essere garantito a prescindere dal contributo comunale, che non può quindi che essere considerato "volontario". Si aggiunge poi che gli altri ordini professionali, sanitari (farmacisti, dentisti, veterinari) e non (avvocati) non chiedono alcun contributo all'ente pubblico per l'organizzazione del servizio di picchetto. Tenendo inoltre conto del fatto che il servizio di picchetto medico si può definire ormai superato, dal momento che la popolazione tende piuttosto a rivolgersi al servizio di pronto soccorso ospedaliero, questa Commissione chiede al Municipio di fare chiarezza e interrompere immediatamente i pagamenti a favore del Circolo medici di Lugano. Si rinuncia, per contro, ad emendare i conti preventivi su questo punto. (...)

Si aggiunge, a riconferma della bontà dell'analisi di questa Commissione, che la stessa è supportata anche da una risposta del Municipio di Lugano del 3 luglio 2017 all'interrogazione n. 870 - Servizio di picchetto del Circolo medico del Luganese. Nello specifico, il Municipio di Lugano sottolineava quanto segue:

Il servizio medico di picchetto (guardia medica) è organizzato dall'ordine dei medici (regionalmente rappresentato dai circoli medici) sulla base di quanto imposto dalla Legge sanitaria. La legge stessa non prevede nessun risarcimento o indennizzo pubblico a copertura di tale attività. Ciò nonostante parte dei Comuni contribuiscono con versamenti di indennizzi forfettari a favore dei circoli medici, indennizzo che, per quanto riguarda la Città di Lugano è pari a fr. 1.-- per abitante. Questo contributo è versato a copertura delle spese di organizzazione della guardia medica che sono rappresentate dall'indennizzo del picchetto (reperibilità) del medico e degli altri operatori (infermieri), dalle spese amministrative ed organizzative, dal costo per l'abbonamento alla centrale di allarme e da altri costi vivi (autoveicolo). In nessun modo il versamento del contributo comunale è correlato con le prestazioni mediche erogate in caso di chiamata del medico di picchetto; queste prestazioni sono fatturate direttamente dal medico (quando possibile) come qualsiasi altra prestazione erogata al di fuori degli orari di guardia medica. (...)

Constatato che il Municipio non ha dato seguito a quanto richiesto in sede di approvazione del preventivo per il 2022, **la Commissione propone al Consiglio al Consiglio di approvare il seguente emendamento al presente messaggio:**

- **Detrazione dell'importo di CHF 3'750, corrispondenti al contributo previsto in favore del Circolo dei medici di Lugano, dal conto 309.3636.003, che passa così da CHF 13'000 a CHF 9'250.**

## Conclusione

La Commissione della gestione ha analizzato il MM13/22 inerente al Preventivo 2023 del Comune di Ponte Capriasca e prende atto degli effetti migliorativi determinati da una stima più favorevole delle entrate fiscali e dai margini di flessibilità concessi dall'introduzione del sistema contabile MCA2. Al tempo stesso constata una costante tendenza all'aumento della spesa e segnala la permanenza di diversi fattori di rischio quali: le prospettive di inflazione per gli anni a venire, un aumento dei tassi di interesse che inciderà sugli imminenti rinnovi dei prestiti del Comune, il probabile aumento delle tasse causali a carico degli abitanti del Comune e i costi derivanti dagli investimenti ormai non più procrastinabili che dovranno essere affrontati nel breve termine. La situazione rimane tesa e il moltiplicatore aritmetico al ribasso presentato nel messaggio non deve indurre a pensare che la prospettiva di un suo importante aumento in vista dei prossimi investimenti sia scongiurata. La gestione finanziaria del Comune dovrà essere orientata come e più che in passato all'attenzione, al rigore e alla ricerca della massima efficienza.

**Ciò premesso la Commissione della gestione invita il Consiglio comunale ad approvare il seguente dispositivo di voto:**

1. Sono approvati i conti preventivi per l'esercizio 2023, se del caso come emendati conformemente a questo rapporto.
2. Il Municipio è autorizzato a prelevare l'imposta comunale per il prossimo esercizio sulla base del fabbisogno di fr. 4'433'310.00.-.
3. Il Municipio è autorizzato a prelevare l'imposta personale e l'imposta immobiliare comunale.
4. Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2023 è fissato all'85%.

Per la Commissione della gestione:

Pietro Jolli (relatore)

Matthias Bizzarro (Presidente)

Ileana Pedrazzini

Guido Lepori (Vicepresidente)

Claudia Puffi

Graziano Furlanetto

Roberto Umiker