09 DIC. 2025
S. UTC

Consiglio comunale di Ponte Capriasca
Commissione della gestione

Rapporto della Commissione della gestione sul Messaggio municipale no. 14/2025, concernente i conti preventivi dell'amministrazione comunale per l'anno 2026

Ponte Capriasca, il 7 dicembre 2025

Egregio Signor Presidente,
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri,

La Commissione della gestione ha analizzato il messaggio municipale in oggetto nel corso della seduta svoltasi il 12 novembre 2025. La Commissione desidera ringraziare la Segretaria comunale e il Municipio per la chiarezza e l'accuratezza nell'allestimento del presente messaggio e dei conti allegati, che risultano chiari, comprensibili e mantengono elevati standard di trasparenza.

Preambolo

Il 15 ottobre 2025 la Commissione ha avuto occasione di incontrare il Municipio al completo, che ha illustrato la riorganizzazione dell'amministrazione comunale dopo il completamento delle assunzioni programmate. La Commissione ha preso atto della soluzione adottata, non senza alcune perplessità sul percorso seguito, e auspica che il rafforzamento dell'organico amministrativo permetta una gestione ancora più efficiente dei servizi comunali, in particolare per quanto concerne la riscossione tempestiva dei contributi e il recupero, nel limite del possibile, di quelli arretrati.

La Commissione si congratula con il Municipio per la gestione della complessa situazione legata alla Scuola dell'Infanzia. La necessità di procedere alla ricostruzione della sede ha richiesto, come prima tappa, l'installazione di prefabbricati per ospitare temporaneamente le sezioni. Questa operazione è stata ulteriormente complicata dalla chiusura della Scuola Steiner, che ha comportato un afflusso imprevisto di bambini. Il Municipio ha affrontato questa duplice sfida con grande professionalità e celerità, garantendo l'avvio regolare dell'anno scolastico 2025/2026. La Commissione desidera sottolineare in particolare l'oculata gestione economica dell'operazione: grazie agli accordi stipulati con il Comune di Capriasca per il riutilizzo dei loro prefabbricati in disuso, i costi sono stati contenuti ben al di sotto delle previsioni iniziali.

La Commissione ha infine apprezzato che il Municipio ha dato seguito ai suggerimenti formulati nel rapporto sul Preventivo 2025, in particolar modo con la chiusura dell'Ufficio postale gestito dall'amministrazione comunale che ha portato a ridurre la spesa a gestione corrente e con il mantenimento di una raccolta gratuita dei rifiuti ingombranti, servizio gradito dai residenti.

Situazione generale: un'inversione di tendenza

I conti preventivi 2026 presentano un disavanzo di CHF 125'719, in netto contrasto con l'avanzo di CHF 131'720 del 2025. Si tratta di un peggioramento di CHF 257'439 che merita attenta analisi.

La Commissione tiene a sottolineare che questo disavanzo non è conseguenza di cattiva gestione bensì il risultato di fattori in larga parte esterni al controllo comunale. La causa principale del peggioramento risiede nei nuovi oneri imposti dal Cantone, che si articolano principalmente in tre voci:

- I contributi cantonali per il collocamento di anziani in istituto passano da CHF 580'000 a CHF 715'000, con un aumento di CHF 135'000;
- Le spese per la sicurezza e previdenza sociale passano da CHF 695'500 a CHF 771'100, con un aumento di CHF 75'600, che include un nuovo emolumento "Contributo al Cantone per attività di sostegno familiare" stimato a CHF 20'600;
- Il contributo al trasporto pubblico regionale passa da CHF 145'500 a CHF 193'500, con un aumento di CHF 48'000.

A questo si aggiunge un significativo calo del gettito delle persone giuridiche, che passa da CHF 170'000 a CHF 80'000 (base 100%), con una perdita secca di CHF 90'000, pari al 53%, conseguenza della partenza di aziende presenti sul territorio comunale.

Anche le spese per il personale crescono significativamente (+CHF 223'020, pari al 6.9%), sebbene questo aumento sia in parte giustificato dalla riorganizzazione dell'Ufficio Tecnico e dal completamento dell'organico amministrativo. Gli ammortamenti aumentano di CHF 129'886 (+50.6%) per l'entrata a regime degli investimenti degli scorsi anni.

I fondamentali rimangono quindi fragili:

- Autofinanziamento: CHF 365'100, che copre meno del 30% degli investimenti;
- Onere netto per investimenti: +CHF 840'900;
- Capitale proprio: CHF 2'678'000, insufficiente per futuri investimenti maggiori;
- Moltiplicatore: il moltiplicatore politico (85%) è inferiore di 2.58 punti rispetto a quello aritmetico (87.58%).

La Commissione esprime forte preoccupazione per il trasferimento di oneri dal Cantone ai Comuni, che erode progressivamente l'autonomia finanziaria del Comune, soprattutto in virtù degli oneri finanziari che potrebbero scaturire nei prossimi anni, considerato il disavanzo cantonale stimato in circa CHF 700 milioni e il "Pacchetto di sgravio 2027" a livello federale, i cui effetti a cascata rischiano di aggravare ulteriormente la situazione.

La Commissione rileva inoltre che il Messaggio, pur fornendo un quadro chiaro della situazione attuale, non presenta una visione strategica su come affrontare queste criticità strutturali. In particolare, manca un piano finanziario di medio-lungo periodo che permetta di valutare l'evoluzione del Comune nei prossimi anni attraverso parametri e proiezioni definite. Per quanto concerne il calo del gettito delle persone giuridiche, non sono indicate prospettive di recupero o strategie per attrarre nuove attività economiche sul territorio.

La Commissione ritiene che la situazione finanziaria del Comune presenti elementi di chiaroscuro: se da un lato la gestione corrente è efficiente e il capitale proprio offre ancora un cuscinetto, dall'altro la combinazione tra diminuzione del gettito e aumento strutturale dei costi compromette progressivamente la già modesta capacità di autofinanziamento. Non si tratta di difficoltà temporanee, ma di dinamiche destinate a protrarsi e ad aggravarsi negli anni futuri.

In questo contesto, la Commissione ritiene necessaria una riflessione approfondita sulle scelte che il Comune dovrà affrontare nei prossimi anni: il livello dei servizi offerti alla popolazione, la sostenibilità degli investimenti programmati e, inevitabilmente, il moltiplicatore d'imposta. La Commissione si dichiara disponibile a collaborare attivamente con il Municipio in questa riflessione strategica.

Osservazioni e raccomandazioni

La Commissione, all'esito dell'analisi del messaggio e dei conti preventivi, formula le seguenti osservazioni e raccomandazioni puntuali.

Gestione contabile degli investimenti

La Commissione raccomanda al Municipio di evitare di imputare piccoli importi al conto degli investimenti con il solo scopo di alleggerire la gestione corrente. Questa pratica è particolarmente problematica in considerazione della crescita prevista degli investimenti nei prossimi anni, che renderà sempre più difficile distinguere gli interventi effettivamente necessari da quelli finalizzati a operazioni di cosmesi contabile. La Commissione invita invece a privilegiare la chiarezza e la leggibilità dei conti, imputando alla gestione corrente tutte le spese di natura ordinaria o di importo contenuto.

Rivalutazione dei beni patrimoniali

La Commissione prende atto dell'intenzione del Municipio di procedere a una rivalutazione dei beni patrimoniali comunali. Pur comprendendo che questa operazione migliorerà alcuni indicatori di bilancio e fornirà un quadro patrimoniale più aderente alla realtà, la Commissione tiene a sottolineare che si tratta di un'operazione contabile che non incide sulla spesa corrente né genera liquidità. Non può quindi essere considerata una soluzione alle criticità strutturali evidenziate nel capitolo precedente.

Ufficio Tecnico

La Commissione ha preso atto della scelta del Municipio di procedere all'internalizzazione dell'Ufficio Tecnico, con l'assunzione di un Capo Tecnico a partire da luglio 2026. La Commissione condivide l'obiettivo di internalizzare il più possibile le competenze tecniche, riservando l'esternalizzazione unicamente per quegli interventi che richiedono competenze specialistiche non gestibili internamente. Auspica che la soluzione individuata preveda un grado di occupazione elevato per il Capo Tecnico, in modo da garantire una presenza costante e una gestione efficace del servizio. La Commissione prende inoltre atto che il nuovo regolamento dei dipendenti è in fase di elaborazione e confida che il Municipio procederà alla sua presentazione nel corso del 2026.

Spazi amministrativi presso il Centro Civico

La Commissione rileva che gli spazi del Centro Civico, in particolare quelli precedentemente occupati dalla Banca Raiffeisen, richiedono una riflessione approfondita. Per quanto concerne i locali attualmente riservati al servizio sociale e la sala riunioni, la Commissione esprime dubbi sull'efficienza di questa destinazione d'uso, considerato il tasso di utilizzo molto basso. La Commissione auspica che il Municipio valuti soluzioni alternative, privilegiando in particolare l'affitto a terzi di questi spazi, che permetterebbe di generare entrate e di ottimizzare l'utilizzo del patrimonio comunale. Considerata la situazione finanziaria del Comune, si invita il Municipio a dare priorità a questa riflessione.

Cascina dei Bellunesi

La Commissione rileva che la gestione della Cascina dei Bellunesi registra perdite da diversi anni. Pur riconoscendo l'importanza sociale e aggregativa di questa struttura per la comunità, la Commissione ritiene necessario un riequilibrio economico della gestione. In particolare, si raccomanda di:

- Rivedere le spese accessorie verificando la possibilità di ottimizzazione;
- Valutare un adeguamento graduale del canone di affitto che permetta di tendere al pareggio di gestione, pur mantenendo condizioni sostenibili per gli utilizzatori.

La Commissione auspica che il Municipio affronti questo tema nel corso del 2026, al fine di garantire la sostenibilità di lungo periodo di questa importante infrastruttura comunale.

Considerazioni della commissione

All'esito dell'analisi svolta, la Commissione della gestione ritiene che il preventivo 2026, pur presentando elementi di criticità che richiederanno attenta vigilanza nei prossimi mesi, rifletta una gestione responsabile delle risorse comunali in un contesto istituzionale ed economico particolarmente difficile. Le osservazioni e raccomandazioni formulate nel presente rapporto hanno lo scopo di rafforzare il dialogo tra Esecutivo e Legislativo su temi di rilevanza strategica per il futuro del Comune.

La Commissione invita pertanto il Consiglio comunale a voler approvare il messaggio municipale no. 14/2025 secondo il seguente dispositivo di voto:

Art. 1

È approvato il preventivo per l'anno 2026 del Comune di Ponte Capriasca che presenta un fabbisogno di imposta di CHF 4'953'719.

Art. 2

Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2026 per le persone fisiche è fissato all'85%.

Art. 3

Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2026 per le persone giuridiche è fissato all'85%.

Per la Commissione della gestione:

Damiano Cereghetti (Relatore)

Pietro Jelli (Presidente)

Roberto Macconi (Vicepresidente)

Sylvie Umiker (Segretaria)

Alessandra Frati

Gianni Piccaluga

Curzio Sasselli