



Municipio Ponte Capriasca

Ufficio tecnico

DOMANDA INIZIO LAVORI

Data inizio lavori il: _____

Proprietario: _____

Istante: _____

Mappale: _____

Oggetto: _____

Licenza edilizia del (Ris. Mun.) : _____

Conformemente all'art. 23 cpv. 2 RLE si notifica la richiesta di inizio lavori dei lavori menzionati.

Progettista: _____

Direzione lavori: _____

Garante della qualità: _____

(ai sensi della prescrizione antincendio – art. 44bter LE)

Ingegnere: _____

Responsabile antincendio: _____

Impresa di demolizione: _____

Impresa di scavo: _____

Impresa di costruzione: _____

CONDIZIONI

Si rammenta al proprietario e all'istante che prima di inoltrare il presente formulario, deve assicurarsi di aver ottemperato a tutte le condizioni della Licenza edilizia e dell'avviso cantonale (esempio: esenzione rifugio PCi, esenzione posteggi, condizioni particolari, formulari cantonali, ecc...).

Prima di procedere a iniziare i lavori si dovrà:

- **allegare alla presente richiesta una planimetria con inserita l'installazione di cantiere;**
- **allegare alla presente la verifica dei tracciamenti da richiedere al geometra revisore Bernasconi e Forrer SA di Breganzona (091 960 17 50);**
- richiedere l'allacciamento del sedime alla rete di distribuzione idrica tramite l'apposito formulario "Richiesta di allacciamento alla rete di distribuzione acqua potabile";
- richiedere eventuali permessi per occupazione dell'area pubblica presentando un piano dettagliato e/o l'eventuale uso di strade pubbliche per il passaggio di automezzi pesanti;
- informare l'Ufficio tecnico sul modo d'esecuzione dei lavori, tempistica, elenco dei macchinari impiegati, entrata/uscita veicoli, ecc...
- richiedere all'AIL, Swisscom, TV via cavo, AAP il coordinamento degli interventi per quanto interessa gli scavi per gli allacciamenti.

Data: _____

Firma dell'istante: _____



RISERVATO AL MUNICIPIO (lasciare in bianco)

Nome impresa:

Iscrizione all'Albo delle imprese/artigiani: sì no

Preavviso: favorevole negativo

Decisione del:

Osservazioni:

.....

.....

PER IL MUNICIPIO
p.d. Il Segretario
Daniele Piccaluga